

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Филиал БГТУ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»

Методические указания по выполнению
домашней контрольной работы
по учебному предмету
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
для учащихся III курса
заочной формы получения образования
специальности 2-75 01 01 «Лесное хозяйство»
на основе общего среднего образования

г.Полоцк

Рекомендации для написания домашней контрольной работы по учебному предмету «Правовое регулирование лесохозяйственной деятельности»

При заочном обучении важное значение имеет выполнение письменной контрольной работы, предусмотренной учебным планом. Выполнение контрольной работы способствует более глубокому усвоению учащимися учебного предмета и является одной из форм проверки их знаний.

Варианты контрольной работы включают три теоретических вопроса и заполнение протокола об административном правонарушении. К выполнению контрольной работы учащиеся должны подходить творчески. Качество контрольной работы будет оцениваться, прежде всего, по тому, насколько правильно, самостоятельно учащийся использует литературу и увязывает ее с конкретным законодательным материалом, подкрепляя ссылками на правовые акты.

Приступать к выполнению контрольной работы необходимо только после изучения соответствующих тем курса и «Общих методических рекомендаций по оформлению домашней контрольной работы».

Зачету не подлежит работа, выполненная не по своему варианту, в которой неверные ответы на вопросы, ответы носят поверхностный характер. Если от учащегося требуется раскрыть состав статьи, то он должен не просто переписать диспозицию и санкцию правовой нормы с кодекса, но и выделить основные элементы данной нормы. Учащиеся, не получившие зачета по контрольной работе, выполняют этот же вариант с учетом указаний и замечаний преподавателя-рецензента. Проверенная контрольная работа предъявляется преподавателю перед написанием обязательной контрольной работы.

Доработанное задание в филиал на повторное рецензирование не следует высылать. Домашняя контрольная работа предъявляется преподавателю во время лабораторно-экзаменационной сессии.

При затруднении в написании контрольной работы учащиеся заочной формы обучения могут обращаться к преподавателю за консультацией.

ТАБЛИЦА

соответствие вариантов по номерам вопросов контрольной работы

В.	№ вопросов				В.	№ вопросов				В.	№ вопросов			
1	1	12	16	51	35	16	14	29	55	69	1	10	33	60
2	3	20	34	52	36	25	46	26	56	70	12	35	44	51
3	8	13	4	53	37	13	24	31	57	71	4	19	17	52
4	11	18	24	54	38	25	21	48	58	72	11	6	16	53
5	15	26	6	55	39	15	43	49	59	73	14	22	29	54
6	6	32	7	56	40	11	17	47	60	74	9	31	34	55
7	35	27	10	57	41	14	29	38	51	75	39	14	29	56
8	30	2	28	58	42	33	37	31	52	76	18	49	7	57
9	36	5	29	59	43	25	18	31	53	77	15	20	32	58
10	37	9	21	60	44	22	33	2	54	78	30	24	34	59
11	19	31	33	51	45	12	21	45	55	79	41	50	44	60
12	41	45	22	52	46	3	18	32	56	80	16	2	10	51
13	42	23	50	53	47	30	20	33	57	81	11	28	24	52
14	43	17	38	54	48	35	14	5	58	82	26	32	4	53
15	39	46	49	55	49	34	4	29	59	83	34	24	12	54
16	40	47	38	56	50	25	18	26	60	84	19	22	35	55
17	14	44	48	57	51	39	22	43	51	85	21	34	4	56
18	1	10	21	58	52	9	12	32	52	86	20	35	39	57
19	15	33	4	59	53	31	37	45	53	87	23	37	47	58
20	8	16	2	60	54	30	16	31	54	88	22	44	46	59
21	25	6	13	51	55	11	21	48	55	89	30	16	32	60
22	30	44	5	52	56	24	33	35	56	90	41	4	37	51
23	19	37	47	53	57	15	26	13	58	91	14	21	48	52
24	41	16	48	54	58	36	42	50	59	92	25	33	50	53
25	25	20	12	55	59	20	14	32	60	93	36	27	45	54
26	19	32	37	56	60	27	36	31	51	94	17	10	49	55
27	15	31	34	57	61	12	29	10	52	95	11	35	2	56
28	36	44	38	58	62	41	17	32	53	96	18	28	38	57
29	11	42	50	59	63	19	33	46	54	97	16	47	50	58
30	19	20	49	60	64	6	22	38	55	98	10	49	17	59
31	10	28	47	51	65	8	26	31	56	99	24	31	36	60
32	30	35	5	52	66	32	37	9	57	100	32	22	48	51
33	36	9	2	53	67	23	33	49	58					
34	38	49	7	54	68	13	2	22	59					

Перечень вопросов домашней контрольной работы

1. Раскройте понятие и состав преступления.
2. Раскройте гражданско-правовую ответственность в сфере лесного хозяйства.
3. Охарактеризуйте понятие и состав административного правонарушения.
4. Раскройте отягчающие и смягчающие обстоятельства. Назовите и охарактеризуйте административные взыскания в сфере лесного хозяйства.
5. Охарактеризуйте административный процесс.
6. Разграничьте и охарактеризуйте различные виды ответственности за лесонарушения.
7. Опишите основные нормативные правовые акты, регламентирующие ответственность в сфере лесного законодательства.
8. Раскройте содержание понятия и сущность коррупции.
9. Охарактеризуйте причины коррупции в лесном хозяйстве.
10. Назовите и охарактеризуйте систему мер борьбы с коррупцией и профилактику коррупционных проявлений.
11. Раскройте понятие сертификации, ее цели и объекты.
12. Назовите и охарактеризуйте этапы развития лесной сертификации.
13. Охарактеризуйте сертификацию продукции, схемы сертификации и их применение.
14. Охарактеризуйте систему лесной сертификации Республики Беларусь.
15. Раскройте понятие и виды объектов растительного мира.
16. Охарактеризуйте охрану и защиту объектов растительного мира.
17. Раскройте порядок и виды пользования объектами растительного мира.
18. Охарактеризуйте права и обязанности пользователей растительного мира.
19. Раскройте понятие и виды объектов животного мира.
20. Охарактеризуйте государственный учет животных.
21. Раскройте правовое регулирование охраны животного мира.
22. Охарактеризуйте пользование животным миром.
23. Охарактеризуйте права и обязанности пользователей животного мира.
24. Раскройте ответственность за нарушение пользования животным миром.
25. Раскройте понятие и виды особо охраняемых природных территорий и объектов.
26. Охарактеризуйте правовой режим заповедников.
27. Охарактеризуйте правовой режим национальных парков.
28. Охарактеризуйте правовой режим заказников.
29. Охарактеризуйте правовой режим памятников природы.
30. Раскройте понятия, принципы, сроки и виды лесопользования.
31. Охарактеризуйте государственный учет лесного фонда.
32. Субъекты права лесопользования. Порядок предоставления участков лесного фонда для осуществления лесопользования.
33. Раскройте порядок заготовки древесины, живицы и осуществление побочного пользования.
34. Охарактеризуйте права и обязанности лесопользователей.

35. Охарактеризуйте органы общей компетенции в сфере лесного хозяйства.
36. Охарактеризуйте государственное управление специальной компетенции в сфере лесного хозяйства.
37. Министерство лесного хозяйства – отраслевой орган государственного управления в области охраны леса.
38. Охарактеризуйте систему государственного управления лесами на региональном уровне. Лесная охрана.
39. Раскройте конституционные основы охраны окружающей среды и законы Республики Беларусь в области охраны леса и его компонентов.
40. Опишите подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны леса.
41. Назовите и охарактеризуйте цели, задачи, понятия и предмет правового регулирования лесохозяйственной деятельности.
42. Разграничьте и охарактеризуйте понятия «Элемент» и «Компонент» природной среды, «Охрана лес» и «Защита леса».
43. Современное состояние лесного фонда Республики Беларусь.
44. История развития лесного права Беларуси.
45. Материальная ответственность в сфере лесного хозяйства.
46. Дисциплинарная ответственность в сфере лесного хозяйства.
47. Уголовная ответственность в сфере лесного законодательства.
48. Административная ответственность в сфере лесного хозяйства.
49. Раскройте правовые основы охраны лесов от пожаров, незаконных рубок, иных лесонарушений.
50. Правовые основы защиты леса от вредителей и болезней.
51. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.16. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.
52. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.17. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.
53. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.19. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.
54. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.20. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

55. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.21. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

56. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.22. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

57. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.41. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

58. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.8. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

59. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.18. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

60. Раскройте состав административного правонарушения статьи 16.23. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Приведите пример правонарушения в лесном хозяйстве. На основании приведенного вами примера составьте протокол об административном правонарушении.

Порядок заполнения протокола.

В верхней части протокола указывается наименование органа, ведущего административный процесс, а также проставляется номер, дата и место составления протокола;

на первых строках указывается должность, Ф.И.О., составившего протокол (*например: мастер леса Иванов Иван Иванович*);

после слов «составил настоящий протокол о том, что» указывается в творительном падеже ФИО, место жительства физического лица, совершившего правонарушения, либо наименование и место нахождения юридического лица (*например: Петровым Сергеем Михайловичем, проживающим по адресу г. Минск, ул. Советская, д. 32 либо ОАО «Древтехбел», местонахождение г. Полоцк, ул. Мариненко д. 32*);

после слова «совершено» излагаются место, время и обстоятельства совершения административного правонарушения с указанием части статьи и статьи особенной части КоАП РБ, предусматривающих ответственность за данное правонарушение;

после слова «свидетели» указываются Ф.И.О., адрес и подпись свидетелей, в случае, если таковые имеются;

после слова «потерпевшие» указываются Ф.И.О., адрес и подпись свидетелей, в случае, если таковые имеются;

в пунктах с 1 по 8 протокола указываются данные физического лица либо данные юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс;

после слов «физическому лицу, в отношении которого ведется административный процесс, представителю юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс, разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьей 4.1. ПИКоАП РБ делается отметка об ознакомлении, а также проставляется дата ознакомления и подпись лица, в отношении которого ведется административный процесс;

в строке «замечания и объяснения по содержанию протокола» указываются поступившие объяснения или замечания на содержание протокола, в случае их отсутствия делается запись «замечаний (объяснений) не поступало»;

в строке «перечень материалов, прилагающихся к протоколу об административном правонарушении» указывается наименование материалов (протокол пороса, схемы, фотографии и т.д.), прилагаемых к протоколу с указанием количества листов каждого документа;

в строке иные «сведения, необходимые для разрешения дела» указываются сведения, которые, по мнению лица, составляющего протокол, необходимы для разрешения дела и еще не были отражены в протоколе;

в нижней части протокола проставляются:

- подпись, наименование должности, инициалы и фамилия лица, составившего протокол;

- подпись лица в отношении которого ведется административный процесс, об ознакомлении с протоколом;

- подпись лица, в отношении которого ведется административный процесс о получении лично копии протокола.

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Государственное лесохозяйственное учреждение «Дретунский лесхоз»
(наименование органа, ведущего административный процесс)

ПРОТОКОЛ № 1
об административном правонарушении

«16» июня 2023 г.

д. Дретунь

(место составления протокола)

мастер леса 1-го Дретунского лесничества Иванов Иван Иванович

(должность, фамилия, собственное имя и отчество лица, составившего протокол)

руководствуясь статьями 3.30, 11.24 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о том, что Петровым Петром Петровичем, проживающем по адресу д. Дретунь, ул. Советская,
(фамилия, собственное имя и отчество, место жительства физического лица или

дом 3

наименование и место нахождения юридического лица)

совершено 16.06.2023 года в 10.52 в кв. 5 выд. 4 1-го Дретунского лесничества, было
совершено незаконное уничтожение 6 (шести) сырораствующих деревьев сосны (1 группа),

(время, место и обстоятельства совершения административного

что является административным правонарушением, предусмотренным ч. 1 ст. 16.17

правонарушения с указанием части статьи, статьи Особенной части Кодекса Республики Беларусь

Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях

об административных правонарушениях, предусматривающих ответственность за данное правонарушение)

Свидетели (если имеются): не имеются

(фамилия, собственное имя, отчество, адрес, подпись)

Потерпевшие (если имеются): не имеются

(фамилия, собственное имя, отчество, адрес, подпись)

Сведения о физическом лице, в отношении которого ведется административный процесс:

фамилия, собственное имя, отчество Петров Петр Петрович

число, месяц, год и место рождения 19.04.1979 г.р., д. Дретунь

гражданство гражданин Республики Беларусь

образование среднее специальное

место жительства, номер телефона д. Дретунь, ул. Советская, д. 3, тел. 47-58-95

место работы (учебы), должность, номер телефона безработный

семейное положение, наличие иждивенцев холост

документ, удостоверяющий личность паспорт, ВМ 1495394, выдан Полоцким РОВД

(серия (при наличии), номер, дата выдачи,

19.05.2010 года, лич. номер 35974851PB3

наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого ведется административный процесс:

полное наименование _____

место нахождения _____

учетный номер плательщика _____

сведения о государственной регистрации _____

фамилия, собственное имя, отчество руководителя _____
фамилия, собственное имя, отчество представителя _____
документ, подтверждающий полномочия представителя _____

Физическому лицу, в отношении которого ведется административный процесс, представителю юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях: с правами и обязанностями ознакомлен 16.06.2023

(отметка об ознакомлении, дата, подпись)

Замечания и объяснения по содержанию протокола: замечаний не поступало

Перечень материалов, прилагающихся к протоколу об административном правонарушении: фотокарта – на 3 л. в 1 экз., протокол опроса – 1 экз., протокол осмот.-
(указать наименование и количество листов)

1 экз., акт об установлении причинения окружающей среде – 1 экз., вед. перечета – 1 экз.

Иные сведения, необходимые для разрешения дела: _____
(указываются при их наличии)

Подпись лица, составившего протокол _____

мастер леса

(должность)

(подпись)

И.И. Иванов

(инициалы, фамилия)

Подпись физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, представителя юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс, об ознакомлении с протоколом

(подпись)

П.П. Петров

(инициалы, фамилия)

Копия настоящего протокола получена лично.

(подпись)

П.П. Петров

(инициалы, фамилия)

В случае отказа физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, представителя юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс, от подписания протокола или неявки в орган, ведущий административный процесс, для подписания протокола в нем делается запись об этом лицом, составляющим протокол. Указанным лицам предоставляется возможность дать объяснения о причинах отказа от подписи протокола.

Рекомендуемая литература

Основная

1. Справочное пособие по лесному законодательству, воспроизводству, охране и защите леса/ Лаевская Е.В., Бакиновская О.А., Лучков А.И., Марченко Я.И., Бовдей Н.Н., Шахрай И.С. – Минск: «В.И.З.А. ГРУПП», 2012.
2. Руководство по правоприменению в сфере лесного законодательства для должностных лиц государственной лесной охраны и природоохранных служб/ Лаевская Е.В., Бакиновская О.А., Лучков А.И., Марченко Я.И., Бовдей Н.Н., Шахрай И.С. – Минск: «В.И.З.А. ГРУПП», 2012.
3. Лесное право Республики Беларусь/ П.М. Ермолинский. – Минск: Тесей, 2007.
4. Лесной кодекс Республики Беларусь: Принят Палатой представителей 3 декабря 2015г. Одобрен Советом Республики 9 декабря 2015г.- Минск: Амалфея, 2015.
5. Закон Республики Беларусь от 17.07.2023 № 293-З «Об изменении Лесного кодекса Республики Беларусь»
6. Тематические стенды по правоприменению в сфере лесного законодательства, воспроизводства, охраны и защиты леса/ Р.С. Бузуновский, В.Ф. Побирушко. – Минск, 2012.
7. Закон Республики Беларусь 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией»: Принят Палатой представителей 26 июня 2015 г., одобрен Советом Республики 30 июня 2015г.
8. Указ Президента Республики Беларусь 07 мая 2007г. № 214 «Правила отпуска древесины на корню и ее заготовки в лесах Республики Беларусь».
9. Закон Республики Беларусь от 26 ноября 1992г. №1982-ХІІ «Об охране окружающей среды».
10. Закон Республики Беларусь от 14 июня 2003 года №205-З «О растительном мире».
11. Лесная сертификация: учебное пособие для студентов специальности «Лесоинженерное дело», «Машины и оборудования лесного комплекса», «Лесное хозяйство»/ А.С. Федоренчик. – Минск: БГТУ, 2008.
12. Закон Республики Беларусь от 10 июля 2007 г. № 257-З «О животном мире».

Вспомогательная

1. Административное право и процесс: курс интенсивной подготовки/ Д.Е. Тагунов, П.С. Забелов. – Минск: ТетраСистемс, 2008.
2. Административное право. Учебное пособие/ Л.М. Рябцев, Г.А. Василевич, А.Г. Тиковенко, Г.Б. Шишко и др.; Под общ. ред. Л.М. Рябцева. – Минск: Книжный дом, 2007.

3. Гражданский кодекс Республики Беларусь: с изм. и доп. по состоянию на 04.01.2016г. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2016г.
4. Гражданское право. В 3 томах, 2 том: учебник/ Авдеева Т.В. и др.; под ред В.Ф. Чигира. – Минск: Амалфея, 2010.
5. Закон Республики Беларусь от 20 октября 1994 года №3335-ХІІ «Об особо охраняемых природных территориях».
6. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 6 января 2021г. № 91-З. – Минск: Амалфея, 2022.
7. Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь/ Василевич Г.А., Кенин К.И., Филипчик Р.И. и др. – 2-е издание., перераб. и доп. – Минск: Дикта, 2011.
8. Конституция Республики Беларусь 1994 года: с изм. и доп., принятыми на референдумах 24 ноября 1996г., 17 октября 2004г. и 27 февраля 2022г. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2022.
9. Постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 12 февраля 2021 г. № 3 «О наделении полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях».
10. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 6 января 2021 № 92-З.- Минск: Амалфея, 2022.
11. Трудовой кодекс Республики Беларусь с комментарием наиболее важных изменений, внесенных Законом Республики Беларусь от 8 января 2014 г. № 131-З/ авт. коммент. Л.И. Липень. – Минск: Амалфея, 2014.
12. Трудовое право: учеб. пособие/ А.А. Греченков. – Минск: Адукацыя і выхаванне, 2010.
13. Уголовный кодекс Республики Беларусь: 9 июля 1999 г. № 275-З. – Минск: Амалфея, 2015.
14. Уголовное право. Особенная часть: курс лекций/ В.А. Круглов. – Минск: Амалфея, 2012.
15. Уголовное право Республики Беларусь: Общая часть./ Бабий Н.А. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2010.
16. Шиханцов Г.Г. Криминология: учеб. пособие: Тесей, 2006.